

MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

AGENȚIA
NAȚIONALĂ PENTRU CERCETARE
ȘI DEZVOLTARE

Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 180
MD – 2004, Chișinău, Republica Moldova
Tel: +373 22 29 62 71
Fax: +373 22 29 62 71
E-mail: info@ancd.gov.md



NATIONAL
AGENCY FOR RESEARCH AND
DEVELOPMENT

180 Stefan cel Mare si Sfânt Blvd.
MD – 2004, Chișinău, Republic of Moldova
Phone: +373 22 29 62 71
Fax: +373 22 29 62 71
E-mail: info@ancd.gov.md

ORDIN

30 ianuarie 2026

mun. Chișinău

Nr. 01 -PC

*Cu privire la organizarea și desfășurarea
concursei pentru propuneri de Subproiecte
privind infrastructura de cercetare*

În temeiul art. 61 din Legea nr. 259-XV din 15.07.2004 privind Codul cu privire la știință și inovare și completările ulterioare, pct. 8, alin. 2), 4), 5) și pct. 6) din Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 196 din 28.02.2018, cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare, Hotărârei Guvernului nr. 1049 din 21.12.2023 cu privire la aprobarea Programului național în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027, Hotărârei Guvernului nr. 382 din 01.08.2019 cu privire la aprobarea Metodologiei de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării și Hotărârei Guvernului nr. 1058 din 21.12.2023 cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova,

ORDON:

1. Organizarea și desfășurarea concursului "Subproiecte privind infrastructura de cercetare", în conformitate cu Manual Operațional al Programului de Îmbunătățire a Învățământului Superior.
2. Direcția Cooperare internațională și dezvoltare durabilă va asigura organizarea și desfășurarea concursului în corespundere cu pachetul de informații, precum și transparența decizională.
3. Controlul privind realizarea prezentului ordin se pune în sarcina Dnei Natalia Bolocan, șef direcție.

Director general dr. hab.



Aurelia HANGANU

Anexa 13: Apel pentru Subproiecte privind infrastructura de cercetare

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
PROIECTUL ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DIN MOLDOVA**

Apel pentru propuneri de Subproiecte privind infrastructura de cercetare

Ministerul Educației și Cercetării (MEC), în parteneriat cu Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare (ANCD), anunță lansarea unui **apel pentru propuneri de Subproiecte privind infrastructura de cercetare**.

Concursul este organizat în cadrul **Proiectului Învățământul Superior din Moldova**, o inițiativă strategică susținută de Banca Mondială și implementată de Ministerul Educației și Cercetării, cu scopul de a reforma și moderniza sistemul de învățământ superior din Republica Moldova.

Scopul apelului este de a crea o infrastructură de cercetare de ultimă generație în domenii prioritare de importanță națională, care să permită universităților din Republica Moldova să desfășoare activități de cercetare de înaltă calitate, competitive la nivel internațional. Infrastructura poate avea un obiectiv național sau internațional, iar subproiectul poate fi utilizat pentru dezvoltarea, construcția, modernizarea, investițiile și exploatarea acesteia.

În sensul prezentului apel, se aplică următoarea definiție:

În conformitate cu articolul 2 litera (a) din Regulamentul (CE) nr. 723/2009 al Consiliului:

„*Infrastructură de cercetare*” înseamnă instalații, resurse și servicii conexe utilizate de comunitatea științifică pentru a desfășura activități de cercetare de nivel înalt în domeniile respective. Aceasta include echipamente științifice majore sau seturi de instrumente; resurse de cunoștințe precum colecții, arhive sau structuri pentru informații științifice; permițând infrastructurilor TIC cum ar fi rețelele de tip GRID, materialul informatic, programele de software și instrumentele de comunicare, precum și orice alte mijloace necesare pentru atingerea unui nivel de excelență în cercetare. Astfel de infrastructuri pot fi situate într-un singur loc sau distribuite (o rețea organizată de resurse).

Cadrul pentru aplicare

- Scopul propunerii de subproiect trebuie să îndeplinească criteriile pentru infrastructura de cercetare de interes național descrise în prezentul apel.
- Apelul are două rute de finanțare: **Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 1 și Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 2.**
- Solicitantul poate depune propunere de subproiect doar pentru infrastructurile/domeniile enumerate în textul apelului.
- Doar o singură organizație va fi organizația administratoare pentru subproiect, dar mai multe organizații eligibile pot fi parte a propunerii de subproiect. Acestea trebuie să încheie un acord de colaborare care va detalia angajamentele fiecărei părți.
- Propunerea de subproiect trebuie să includă un buget total pentru întreaga operațiune și să acopere întreaga perioadă a subproiectului.
- Subproiectele privind infrastructura de cercetare nu trebuie să fie cofinanțate, dar organizațiile participante trebuie să își asume angajamente considerabile pentru a gestiona și opera în mod eficient infrastructura.

Infrastructura de cercetare de interes național trebuie

- să permită activități de cercetare de cea mai înaltă calitate științifică;

- să fie accesibilă în mod deschis în primul rând cercetătorilor, dar și sectorului de afaceri, sectorului public și altor actori relevanți. În cazul în care accesul este limitat, prioritizarea trebuie să se bazeze în primul rând pe excelența științifică;
- să creeze o valoare adăugată națională clară;
- să aibă planuri pe termen lung pentru utilizarea științifică și dezvoltarea acesteia;
- să își asume responsabilitatea pe termen lung pentru gestionarea și controlul, finanțarea, consolidarea competențelor și dezvoltarea utilizării;
- să contribuie la dezvoltarea societății și să includă măsuri care contribuie la atenuarea schimbărilor climatice și la adaptarea la acestea.

Rute de finanțare

Apelul acoperă două rute de finanțare, iar propunerea de subproiect trebuie trimisă pentru fiecare rută de finanțare și pentru fiecare domeniu prioritar. În cazul în care sunt selectate două sau mai multe domenii prioritare într-o rută de finanțare, propunerea de subproiect trebuie să demonstreze conformitatea cu criteriile de eligibilitate pentru fiecare domeniu prioritar selectat. Un solicitant poate depune propuneri de subproiect în cadrul ambelor rute.

Scopul rutelor de finanțare este de a specifica termenii și condițiile de acordare a grantului pentru care se aplică. Alegerea rutei de finanțare nu are nicio consecință asupra evaluării propunerii de subproiect.

Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 1

Subproiectele privind infrastructura de cercetare sunt activități delimitate legate de crearea unei infrastructuri naționale de cercetare într-un domeniu prioritar specific. Subproiectele vizate în cadrul acestei rute de finanțare pot include dezvoltarea, construirea sau investițiile în infrastructuri de cercetare de ultimă generație pentru a aborda domenii prioritare de importanță națională.

Subproiecte privind infrastructura de cercetare - Ruta 2

Această modalitate de finanțare se aplică propunerilor de subproiect care vizează îmbunătățirea, modernizarea sau extinderea facilităților de cercetare existente. Subproiectele vizate în cadrul acestei rute de finanțare pot include modernizări tehnice, extinderea capacității sau îmbunătățirea resurselor existente pentru a crește calitatea și accesibilitatea cercetării.

Cerințe pentru solicitanți

Pentru ca organizația să fie eligibilă să aplice pentru subproiectul privind infrastructura de cercetare, trebuie îndeplinite următoarele cerințe. Efectuăm verificări și respingem propunerile de subproiect care nu îndeplinesc cerințele.

Solicitantul grantului trebuie să fie o instituție de învățământ superior publică din Republica Moldova. Solicitantul va fi organizația administratoare a grantului și va fi organizația gazdă pentru infrastructura de cercetare. Dacă în propunerea de subproiect sunt incluse mai multe organizații (instituții de învățământ superior publice din Republica Moldova), se va semna un acord de parteneriat, iar fiecare membru al consorțiului trebuie să corespundă criteriilor de eligibilitate pentru cel puțin un domeniu de aplicare.

Pentru Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 1, solicitantul trebuie să dețină un potențial științific ridicat în domeniul de aplicare, inclusiv echipa de cercetători pentru care este destinată infrastructura de cercetare. Această echipă de cercetători trebuie să desfășoare cercetări științifice de înaltă calitate, demonstrate prin cel puțin 10 publicații în reviste internaționale de top (Q1-Q2) în perioada 2021-2025, precum și experiență în participarea și coordonarea a cel puțin 3 proiecte Orizont Europa, bilaterale și alte proiecte internaționale în perioada 2021-2025.

Pentru Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 2, solicitantul trebuie să dețină o infrastructură de cercetare de interes național în domeniul de aplicare.

În plus, instituția publică de învățământ superior trebuie să dispună, la momentul depunerii propunerii de subproiect, de o Strategie instituțională de dezvoltare a cercetării care să integreze o viziune clară și un plan de activități pentru dezvoltarea cercetării și inovării în domeniul prioritar selectat, extinderea colaborărilor cu alte instituții de cercetare și consolidarea parteneriatelor cu sectorul privat. Organizația trebuie, de asemenea, să dispună de un regulament aprobat pentru accesul la infrastructura de cercetare, care să fie aliniat la cele mai bune practici europene și care să se refere cel puțin la acces, drepturi de proprietate intelectuală, protecția datelor, confidențialitate, răspundere și posibile costuri și taxe.

Solicitantul este responsabil de asigurarea utilizării grantului în conformitate cu termenii și condițiile convenite. Propunerile de subproiect trebuie să vizeze satisfacerea nevoilor infrastructurale mai largi ale comunității de cercetare din Republica Moldova și să demonstreze modul în care infrastructura propusă ar promova excelența în cercetare, dezvoltarea talentelor și inovarea pentru un impact transformator. La elaborarea propunerilor, solicitanții trebuie să ia în considerare potențialul interdisciplinar al infrastructurii lor și modul în care aceasta ar putea sprijini diverse comunități de cercetare. Sunt binevenite în special propunerile de infrastructură de cercetare care demonstrează potențialul de a depăși granițele disciplinare tradiționale și care vor servi ca active naționale în beneficiul ecosistemului de cercetare mai larg.

Organizația va desemna un manager de proiect pentru propunerea de subproiect. Managerul de subproiect va fi angajat de organizația administratoare la începutul și pe toată durata perioadei subproiectului, cu excepția cazului în care MEC și ANCD aprobă o excepție.

Domenii prioritare

Propunerile de proiecte trebuie să se încadreze în următoarele domenii tematice, care sunt priorități și direcții strategice stabilite în Programul național de specializare inteligentă al Republicii Moldova pentru 2024-2027 „SMART MOLDOVA”, adoptat prin Decizia Guvernului nr. 558/2024, sau în domeniile științifice emergente:

Agricultură și procesarea producției agricole:

Biotehnologii avansate pentru agricultură

Agricultura sustenabilă (inclusiv ecologică)

Produse alimentare cu valoare adăugată ridicată

Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC):

Micro/nanomateriale și inginerie electronică

Interoperabilitate, date deschise și e-infrastructuri

Aplicații mobile, inginerie software, cloud computing

Securitate cibernetică, inteligență artificială

Energie, științe exacte și naturale:

Fizică

Chimie

Biologie

Matematică

Energie alternativă

Biomedicină și biofarmaceutică:

Medicină personalizată

Biofarmaceutică.

Durata subproiectului

Durata maximă de implementare a subproiectului este de **30 de luni**.

Costuri și sume alocate subproiectului

Vă rugăm să rețineți că toate părțile incluse în propunerea de subproiect trebuie să fie conștiente de faptul că valoarea grantului acordat poate să difere de valoarea grantului solicitat. O sumă orientativă este

stabilită odată cu decizia de a finanța propunerea de subproiect și poate fi modificată ulterior la etapa de dialog, care precedă decizia privind valoarea finală a grantului.

Bugetul total alocat în cadrul acestei competiții pentru organizațiile din Republica Moldova este **de 9,5 milioane EUR** (9 milioane EUR pentru ruta 1 și 0,5 milioane EUR pentru ruta 2).

Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 1

Finanțarea pentru un singur subproiect nu va depăși **900 000 EUR** pentru întreaga perioadă de implementare.

Grantul trebuie alocat următoarelor categorii de costuri și nu poate depăși procentele specificate:

- **Echipamente și bunuri:** 90 % din valoarea totală a grantului;
- **Servicii:** 7 % din valoarea totală a grantului (inclusiv reparații minore, formare, deplasări, servicii de consultanță și servicii care nu țin de consultanță);
- **Costuri operaționale:** 3 % din valoarea totală a grantului. Costurile operaționale pot include salariile personalului numai pentru următoarele funcții cheie: manager de proiect, specialist în gestionarea financiară și specialist în achiziții.

Vă rugăm să rețineți: Toate costurile eligibile trebuie să sprijine în mod direct înființarea și utilizarea inițială a infrastructurii de cercetare. Consumabilele și contractele de întreținere, precum și formarea personalului cheie necesar pentru operarea echipamentelor sunt strict limitate la durata proiectului.

Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 2

Finanțarea pentru un singur proiect nu va depăși **250 000 EUR** pentru întreaga perioadă de implementare.

Grantul trebuie alocat următoarelor categorii de costuri și nu poate depăși procentele specificate:

- **Echipamente și bunuri:** 27 % din valoarea totală a grantului;
- **Servicii:** 70 % din valoarea totală a grantului (inclusiv formare, deplasări, servicii de consultanță și servicii care nu sunt de consultanță);
- **Costuri operaționale:** 3 % din valoarea totală a grantului. Costurile operaționale pot include salariile personalului numai pentru următoarele funcții cheie: manager de proiect, specialist în gestionarea financiară și specialist în achiziții.

Vă rugăm să rețineți: Toate costurile eligibile trebuie să sprijine în mod direct actualizarea infrastructurii de cercetare și punerea în funcțiune a acesteia. Consumabilele și contractele de întreținere, precum și formarea personalului cheie necesar pentru operarea echipamentelor sunt strict limitate la durata proiectului.

Activități eligibile și neeligibile

Pentru a fi aprobate pentru finanțare, activitățile trebuie să fie în mod obligatoriu legate de crearea de noi infrastructuri de cercetare de interes național sau de modernizarea celor existente, în conformitate cu textul fiecărei cereri de finanțare.

Grantul poate fi utilizat pentru investiții în infrastructura de cercetare de interes național și pentru utilizarea acesteia și poate include costuri pentru coordonarea, dezvoltarea, construirea sau modernizarea infrastructurii de cercetare.

Investițiile se referă, de exemplu, la echipamente științifice sau baze de date și includ costurile pentru achiziționarea, instalarea și adaptarea spațiilor pentru echipamente științifice sau, în cazul infrastructurii bazelor de date, pentru colectarea datelor.

Grantul nu trebuie utilizat pentru cercetare, inclusiv pentru salariile doctoranzilor (inclusiv partea din salariul doctorandului care acoperă sarcinile departamentale), schimburile de cercetători, subvențiile de călătorie pentru cercetătorii care utilizează infrastructura sau altele similare.

Următoarele activități sunt eligibile pentru finanțare:

- (i) achiziționarea de bunuri pentru dezvoltarea, construirea, modernizarea și exploatarea infrastructurilor de cercetare (de exemplu, echipamente, software);
- (ii) lucrări de reparații (minore) pentru renovarea spațiilor în care va fi amplasată infrastructura de cercetare (numai pentru Ruta de finanțare 1);
- (iii) asistență tehnică limitată, costuri operaționale, servicii de consultanță și formare;

Următoarele activități sunt considerate neeligibile pentru finanțare:

- (i) cele deja finanțate (total sau parțial) sau planificate a fi finanțate din alte surse;
- (ii) organizarea sau participarea la ateliere, seminare, conferințe, congrese;
- (iii) activități de cercetare;
- (iv) publicarea de lucrări științifice, cărți etc.

Costuri eligibile și neeligibile ale unui subproiect

Costurile eligibile sunt grupate în șase categorii principale, prezentate mai jos:

(i) Bunuri (B):

- a. echipamente științifice;
- b. hardware și software pentru tehnologia informației;
- c. literatură de specialitate; alte bunuri, materii prime, reactivi și consumabile, precum și mașini;
- d. materiale (inclusiv promoționale) pentru implementarea subproiectului.

(ii) Lucrări (L):

Lucrări de reparații minore legate de: lucrări de renovare, reparații sau întreținere pentru zonele utilizate pentru infrastructura de cercetare – de exemplu: vopsirea/repararea ușilor, repararea instalațiilor, repararea ferestrelor, diverse alte lucrări minore legate de lucrările curente, în conformitate cu legislația națională (numai pentru Ruta 1 de finanțare).

(iii) Servicii non-consultanță (SNC) – de exemplu, taxe pentru utilizarea resurselor online; mentenanța inițială;

(iv) Servicii de consultanță (SC) – cheltuieli pentru desfășurarea activităților eligibile, furnizate de prestatori de servicii sau consultanți individuali;

(v) Formări (F) – cheltuieli (altele decât serviciile de consultanță) efectuate pentru formare, dezvoltare profesională și alte activități asociate, de exemplu: onorarii pentru formatori, activități conexe pregătirii și implementării formării.

(vi) Costuri operaționale (CO) – cheltuieli efectuate pentru implementarea, gestionarea și monitorizarea subproiectului, cum ar fi: comisioane bancare; tipărire și publicații (electronice și/sau pe hârtie); comunicare și informare; salarii (inclusiv contribuțiile sociale relevante) ale personalului care desfășoară activități în cadrul subproiectului, alte cheltuieli necesare pentru gestionarea și monitorizarea subproiectului.

Costurile neeligibile sunt următoarele:

- (i) cele suportate după perioada de implementare a subproiectului;
- (ii) cele finanțate din alte surse;
- (iii) cele care nu sunt necesare pentru implementarea subproiectului;
- (iv) nu sunt rezonabile, justificate și nu respectă cerințele unei bune gestiuni financiare, în special în ceea ce privește economia și eficiența;
- (v) nu respectă cerințele legislației fiscale și sociale aplicabile;

- (vi) nu sunt identificabile și verificabile;
- (vii) nu sunt justificate prin facturi, dovezi de plată și/sau documente cu valoare probantă echivalentă;
- (viii) alte cheltuieli specifice:
 - a. achiziționarea de vehicule;
 - b. achiziționarea de echipamente uzate;
 - c. achiziționarea și/sau închirierea de proprietăți;
 - d. achiziționarea de terenuri sau clădiri;
 - e. datorii și cheltuieli aferente serviciului datoriei (dobânzi);
 - f. provizioane pentru pierderi sau datorii;
 - g. pierderi din cursul de schimb;
 - h. împrumuturi acordate terților;
 - i. amenzi, sancțiuni financiare și cheltuieli de judecată.

Procedura de depunere a propunerilor de subproiecte

Propunerea de subproiect, inclusiv toate documentele enumerate în Dosarul de aplicare, trebuie completată **în limba română** (se acceptă traduceri autorizate pentru documentele justificative emise inițial într-o altă limbă). Solicitanții trebuie să furnizeze toate informațiile solicitate și documentele justificative în întregime, respectând structura și orientările prezentate în prezentul apel. Propunerile de subproiecte incomplete sau depuse într-o altă limbă decât limba română nu vor fi luate în considerare.

Toate documentele trebuie să fie șampilate și semnate de reprezentanți înainte de depunere.

Dosarul de aplicare trebuie să conțină următoarele documente:

- (i) Scrisoarea oficială din partea instituției solicitante, care include lista documentelor prezentate, numele instituției solicitante și titlul subproiectului, șampilată și semnată, scanată în format PDF;
- (ii) Formularul pentru propunerea de subproiect, completat conform modelului (Sub-Anexa 13A/13B), în format PDF;
- (iii) Declarație că acțiunile propuse nu au fost finanțate (parțial sau total) sau nu sunt în curs de implementare în cadrul unui alt program financiar (formular liber), șampilată și semnată, scanată în format PDF;
- (iv) *Pentru Subproiecte privind infrastructura de cercetare - Ruta 1:* document care confirmă existența unei echipe de cercetare cu înaltă calificare în domeniul de aplicare, demonstrată prin cel puțin 10 publicații în reviste internaționale de top (Q1-Q2) în perioada 2021-2025, participarea cu succes la cel puțin 3 proiecte Orizont Europa, bilaterale și alte proiecte internaționale în perioada 2021-2025, șampilat și semnat, scanat în format PDF (inclusiv acorduri de colaborare în cazul unui consorțiu);
- Pentru Subproiecte privind infrastructura de cercetare - Ruta 2:* document care confirmă existența unei infrastructuri de cercetare de interes național în domeniul de aplicare, șampilat și semnat, scanat în format PDF (inclusiv acorduri de colaborare în cazul unui consorțiu).
- (v) Strategia instituțională actuală de dezvoltare a cercetării, care conține un plan de activități pentru dezvoltarea cercetării și inovării în domeniul de aplicare, extinderea colaborărilor cu alte instituții de cercetare și consolidarea parteneriatelor cu sectorul privat, scanat în format PDF;
- (vi) Regulamentul instituțional actual pentru accesul la infrastructura de cercetare, scanat în format PDF.

Dosarul de aplicare, care conține 6 documente digitale în format PDF, va fi trimis de către solicitant înainte de termenul limită stabilit de MEC și ANCD, la adresa de e-mail: mhepresearch@mec.gov.md.

Solicitanții vor fi informați cu privire la primirea Dosarului de aplicare. Toate propunerile primite vor fi înregistrate de EMP. Fiecărei propunerii i se va atribui un cod de înregistrare unic.

Nu se acceptă modificări ulterioare ale propunerii de subproiect după primirea confirmării de înregistrare a propunerii de subproiect și nu se acceptă propunerii de subproiecte după termenul limită.

Evaluarea

Propunerile de subproiecte vor fi evaluate în trei etape:

- (i) **Etapa I - evaluarea conformității administrative.** Evaluarea va fi efectuată de Comisia internă în conformitate cu prevederile Manualului Operațional al Programului de Îmbunătățire a Învățământului Superior (MOPÎIS) și se va completa grila de evaluare pentru etapa I (Sub-Anexa 13C/13D);
- (ii) **Etapa II - evaluare calitativă independentă.** Evaluarea va fi efectuată de Comisia externă în conformitate cu prevederile MOPÎIS și se va completa grila de evaluare pentru etapa II (Sub-Anexa 13E/13F);
- (iii) **Etapa III – evaluare calitativă de către un panel de experți.** Evaluarea va fi realizată de un panel de experți în conformitate cu prevederile MOPÎIS.

Calendarul apelului

Deschiderea apelului: 30 ianuarie 2026

Termenul limită pentru depunerea propunerilor de subproiecte: 31 mai 2026

Perioada de evaluare: iunie-septembrie 2026

Anunțarea rezultatelor: octombrie 2026

Data prevăzută pentru începerea proiectelor: 1 decembrie 2026

Contact

Pentru întrebări legate de conținutul apelului, vă rugăm să trimiteți un e-mail sau să telefonați persoanei de contact:

Natalia Bolocan, email: natalia.bolocan@anced.gov.md, tel: 022292826; 069068281

Formulare și documentele instructive

1. Formular pentru propunerile de subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 1 (Sub-Anexa 13A)
2. Formular pentru propunerile de subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 2 (Sub-Anexa 13B)
3. Grila de evaluare pentru etapa I – Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 1 (Sub-Anexa 13C)
4. Tabel de evaluare pentru etapa I – Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 2 (Sub-Anexa 13D)
5. Grila de evaluare pentru etapa II – Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 1 (Sub-Anexa 13E)
6. Grila de evaluare pentru etapa II – Subproiecte privind infrastructura de cercetare – Ruta 2 (Sub-Anexa 13F)